

Wykaz informacji zamieszczonych w ogólnych warunkach Umów o gwarancje ubezpieczeniowe viaTOLL zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

Rodzaj informacji	Numer zapisu z wzorca umownego
1. Przesłanki wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub wartość wykupu ubezpieczenia	§ 1; § 2 ust. 1-3; § 2 ust. 8-10; § 3 ust. 1-3; § 3 ust. 5; § 5 ust. 1-2; § 9 ust. 1-3; § 9 ust. 5; § 11 ust. 1
2. Ograniczenia oraz wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń uprawniające do odmowy wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub ich obniżenia.	§ 1 ust. 2; § 3 ust. 1; § 3 ust. 3; § 3 ust. 6; § 5 ust. 3-4; § 9 ust. 2-3

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze Ogólne Warunki Umów (zwane dalej OWU), mają zastosowanie do Umów o gwarancje ubezpieczeniowe viaTOLL zawieranych przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. (zwane dalej UNIQA TU S.A.), z Zobowiązanymi (Użytkownikami) którzy w związku z korzystaniem z dróg krajowych lub ich odcinków, zgodnie z przepisami art. 13 ust. 1 pkt 3, w związku z art. 13 ha, ustęp 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) zawarli umowę ze Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowanym przez działającą w jego imieniu i na jego rzecz KAPSCH TELEMATIC SERVICES Sp. z o.o., i na podstawie tej umowy zostali zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia.
2. Określenia użyte w niniejszych OWU mają następujące znaczenie:
Beneficjent - podmiot wskazany w Gwarancji, uprawniony do otrzymania sumy gwarancyjnej.
Zobowiązany (Użytkownik) - mający siedzibę na terenie Polski podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który zawarł Umowę viaTOLL, na podstawie której został zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji w związku z korzystaniem z elektronicznego systemu poboru opłat viaTOLL dla konta z odroczonej płatnością.
Gwarancja - pisemne, jednostronne zobowiązanie UNIQA TU S.A. do zapłaty kwoty roszczenia w przypadku zajścia zdarzenia objętego Gwarancją.
Umowa viaTOLL - Umowa zawierana pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym (Użytkownikiem) wraz z wszystkimi jej załącznikami określająca zasady i sposób pobierania opłat dla konta w trybie z odroczonej płatnością.

Umowa o gwarancję ubezpieczeniową

§ 2

1. Umowę o gwarancję ubezpieczeniową zawiera się na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Zobowiązanego (Użytkownika), po uprzednim opłaceniu składki w całości i ewentualnym ustanowieniu wymaganych zabezpieczeń, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszych OWU.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać następujące dane:
 - a) nazwę i siedzibę Zobowiązanego (Użytkownika),
 - b) przedmiot Gwarancji,
 - c) wysokość sumy gwarancyjnej,
 - d) okres obowiązywania Gwarancji,
 - e) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę,
 - f) podstawę prawną stosunku łączącego Beneficjenta i Zobowiązanego (Użytkownika).
3. W zależności od wnioskowanej sumy gwarancyjnej do wniosku Zobowiązany (Użytkownik) załącza w kopiach:

3.1 Przy wnioskowanej sumie gwarancyjnej do 10 335 zł:

- a) dokumenty wskazujące na obowiązek złożenia zabezpieczenia,
- b) wykaz pojazdów Zobowiązanego (Użytkownika) zarejestrowanych/przewidywanych do rejestracji dla kont w trybie z odroczonej płatnością,
- c) dowód rejestracyjny każdego pojazdu,
- d) inne wymagane okolicznościami dokumenty, o złożenie których wystąpi UNIQA TU S.A.

3.2 Przy wnioskowanej sumie gwarancyjnej powyżej 10 335 zł do 20 670 zł:

- a) dokumenty wymienione w pkt 3.1 oraz dodatkowo:
- b) aktualny dokument określający podstawę prawną działalności (odpis z rejestru przedsiębiorców, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- c) decyzję o nadaniu numeru statystycznego REGON,
- d) dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie koncesji lub zezwolenia lub licencji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli odrębne przepisy wymagają posiadania takich uprawnień (koncesja, zezwolenie, licencja, wpis do rejestru działalności regulowanej),
- e) aktualne zaświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i spo-

łeczne z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

- f) opinie banków prowadzących rachunki Zobowiązanego (Użytkownika) zawierające informacje o wysokości obrotów, występowaniu zajęć egzekucyjnych, udzielonych kredytach i gwarancjach oraz terminowości ich obsługi,
- g) bilans wraz z rachunkiem wyników za ostatnie 2 lata oraz aktualne sprawozdanie finansowe,
- h) w przypadku, gdy na Zobowiązanym (Użytkowniku) nie ciąży obowiązek sporządzania dokumentów określonych w ppkt. g - oświadczenia określające: wielkość obrotów, zysk oraz poziom zobowiązań i należności za ostatnie 2 lata).

3.3 Przy wnioskowanej sumie gwarancyjnej powyżej 20 670 zł:

- a) dokumenty wymienione w pkt 3.1 oraz 3.2 oraz dodatkowo
 - b) propozycję zabezpieczenia roszczeń zwrotnych UNIQA TU S.A. (np. weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową, poręczenie wekslowe, przewłaszczenie środków trwałych, cesja praw z polis majątkowych, zastaw, hipoteka).
4. Jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń zwrotnych UNIQA TU S.A. wobec Zobowiązanego (Użytkownika) mogą zostać ustanowione na rzecz UNIQA TU S.A.:
 - a) weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,
 - b) poręczenie wekslowe,
 - c) przewłaszczenie rzeczy ruchomych,
 - d) cesja praw z polis majątkowych,
 - e) zastaw rejestrowy,
 - f) hipoteka.
 5. Ustanowione zabezpieczenia winny być ważne i w pełni skuteczne, aż do chwili realizacji tych zabezpieczeń lub ich zwrotu osobie ustanawiającej.
 6. O ile poszczególne umowy ustanawiające zabezpieczenia roszczeń zwrotnych UNIQA TU S.A. nie zawierają odmiennych postanowień, UNIQA TU S.A. zwraca ustanowione zabezpieczenia w terminie 30 dni od upływu ostatecznego terminu zastrzeżonego w udzielonej Gwarancji do zgłaszania przez Beneficjenta swoich roszczeń, jeżeli przed upływem tego terminu nie zostały zgłoszone przez Beneficjenta roszczenia z Gwarancji.
 7. Wszelkie koszty ustanowienia, zwolnienia oraz zmiany ewentualnych zabezpieczeń obciążają Zobowiązanego (Użytkownika).
 8. Wszelkie dokumenty dołączone do wniosku powinny być przedłożone UNIQA TU S.A. w języku polskim.
 9. UNIQA TU S.A. potwierdza zawarcie Umowy o gwarancję ubezpieczeniową polisą. Do polisy wystawiany jest załącznik w postaci dokumentu Gwarancji.
 10. Każdorazowo udzielenie Gwarancji UNIQA TU S.A. uzależnia od oceny ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącej sytuacji finansowej Zobowiązanego (Użytkownika).

Zakres odpowiedzialności z Gwarancji

§ 3

1. Na podstawie Gwarancji UNIQA TU S.A. zobowiązuje się do zapłaty Beneficjentowi kwoty roszczenia, nie wyższej niż suma gwarancyjna, o ile Zobowiązany (Użytkownik) nie wywiązał się z obowiązków wynikających z zawartej Umowy viaTOLL zgodnie z jej postanowieniami oraz treścią wystawionej Gwarancji.
2. Sumę gwarancyjną UNIQA TU S.A. ustala w porozumieniu ze Zobowiązanym (Użytkownikiem) w wysokości nie wyższej niż wartość wymaganego zabezpieczenia.
3. Odpowiedzialność UNIQA TU S.A. rozpoczyna się w dniu określonym w Gwarancji i trwa przez okres wskazany w Gwarancji.
4. Wydanie przez UNIQA TU S.A. Gwarancji nie zwalnia Zobowiązanego (Użytkownika) z ciężącej na nim odpowiedzialności wobec Beneficjenta z tytułu łączącego ich stosunku prawnego, będącego podstawą wystawienia Gwarancji. Zobowiązany (Użytkownik) odpowiadać będzie wobec Beneficjenta w pierwszej kolejności, a z chwilą realizacji Gwarancji staje się odpowiedzialny wobec UNIQA TU S.A. Zobowiązany (Użytkownikowi) nie przysługują przeciwko UNIQA TU S.A. zarzuty przysługujące mu wobec Beneficjenta z tytułu łączącego ich stosunku prawnego.

5. Złożenie Beneficjentowi dokumentu Gwarancji jest równoznaczne z akceptacją jej treści przez Zobowiązanego (Użytkownika).
6. UNIQA TU S.A. nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane nieprzyjęciem bądź kwestionowaniem treści Gwarancji przez Beneficjenta.
7. Wierzytelności z Gwarancji nie mogą być przenoszone na osobę trzecią.

Składka

§ 4

1. Wydanie Gwarancji uzależnione jest od uprzedniego opłacenia składki za cały okres obowiązywania Gwarancji.
2. Składka ustalana jest według stawek określonych w taryfie, a jej wysokość uzależniona jest od:
 - a) wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) okresu ważności Gwarancji,
 - c) indywidualnej oceny ryzyka ubezpieczeniowego.
3. Składka opłacana jest jednorazowo na wskazany przez UNIQA TU S.A. lub jego przedstawiciela rachunek bankowy.
4. Za datę opłacenia składki w przypadku dokonania płatności składki:
 - a) przekazem pocztowym - uznaje się uwidocznioną na nim datę stempla pocztowego,
 - b) przelewem bankowym - przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na wskazany rachunek bankowy.
5. Zobowiązanemu (Użytkownikowi) przysługuje zwrot całości lub części zapłaconej składki w następujących przypadkach:
 - a) rozwiązania Umowy viaTOLL za porozumieniem stron przed rozpoczęciem okresu odpowiedzialności,
 - b) nieprzyjęcia Gwarancji przez Beneficjenta.
6. W razie zajścia jednej z okoliczności określonej w § 4 ust. 5 niniejszych OWU i pisemnego powiadomienia o niej UNIQA TU S.A. w ciągu 7 dni od daty początkowej obowiązywania Gwarancji, Zobowiązany (Użytkownik) może złożyć wniosek o zwrot składki, dołączając do niego oryginał Gwarancji i dokumenty potwierdzające zajście okoliczności uzasadniającej zwrot składki.

Realizacja Gwarancji

§ 5

1. Realizacja Gwarancji następuje zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie Gwarancji.
2. Realizacja Gwarancji następuje na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, sporządzonego przez Beneficjenta i zawierającego:
 - a) oświadczenie, że wystąpiła jedna z przesłanek realizacji Gwarancji określonych w jej treści,
 - b) dokumentację niezbędną w celu ustalenia zasadności i wysokości roszczenia.
3. Brak spełnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w ust. 1-2 powoduje odmowę wypłaty świadczenia z Gwarancji.
4. UNIQA TU S.A. jest zwolnione z realizacji Gwarancji, gdy okoliczności określone w treści Gwarancji skutkujące wypłatą całości lub części sumy gwarancyjnej zostały spowodowane:
 - a) bezpośrednio lub pośrednio wskutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wszelkich wewnętrznych zamieszek, ataków terroru oraz sabotażu,
 - b) działaniem energii jądrowej.

Roszczenia UNIQA TU S.A. i ich zabezpieczenia

§ 6

1. Z chwilą wykonania zobowiązania wynikającego z Gwarancji UNIQA TU S.A. przysługuje w stosunku do Zobowiązanego (Użytkownika) roszczenie o zwrot kwoty wypłaconej Beneficjentowi, powiększonej o poniesione koszty w tym: opłaty skarbowe od weksli (w przypadku ich przyjęcia) oraz odsetki w wysokości jak dla spłaty zobowiązań podatkowych, naliczane od dnia wypłaty kwoty należnej Beneficjentowi. UNIQA TU S.A. po wykonaniu zobowiązania wynikającego z Gwarancji zwraca Zobowiązanemu (Użytkownikowi) do zapłaty ww. kwot w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty, nie krótszym

niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania Zobowiązanemu (Użytkownikowi).

2. W przypadku braku zwrotu należności w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty, o którym mowa w ust. 1, UNIQA TU S.A. ma prawo dochodzenia roszczeń opisanych w ust. 1, w tym dochodzenia roszczeń z przyjętych zabezpieczeń zwrotnych.
3. Decyzja UNIQA TU S.A. o wypłacie świadczenia pieniężnego Beneficjentowi jest wiążąca dla Zobowiązanego (Użytkownika) i nie może być przez niego podważana, jeśli wypłata nastąpiła w ramach żądania zapłaty zgłoszonego przez Beneficjenta, zgodnie z postanowieniami udzielonej Gwarancji.
4. UNIQA TU S.A. zastrzega sobie nieograniczone prawo przelewu wierzytelności przysługujących jej wobec Zobowiązanego (Użytkownika), powstałych w związku z realizacją Gwarancji.
5. W przypadku, gdy UNIQA TU S.A. z tytułu realizacji Gwarancji dokona wypłaty w walucie innej niż PLN, Zobowiązany (Użytkownik) reguluje roszczenie zwrotne przysługujące UNIQA TU S.A. przeliczone na PLN według kursu sprzedaży walut NBP z dnia spłaty zadłużenia.

Zawiadomienia i oświadczenia

§ 7

1. Wszystkie zawiadomienia i oświadczenia mające związek z Umową o gwarancję ubezpieczeniową powinny być składane w formie pisemnej.
2. Za zgodą UNIQA TU S.A. i odpowiednio Zobowiązanego (Użytkownika), oświadczenia woli mogą być składane w innej formie niż pisemna.

Skargi i zażalenia

§ 8

1. Zobowiązanemu (Użytkownikowi), który zawarł Umowę o gwarancję ubezpieczeniową przysługuje prawo do zgłaszania UNIQA TU S.A. skarg i zażaleń na zaniedbania lub nienależyte wykonywanie obowiązków przez osoby lub jednostki działające w imieniu i na rzecz UNIQA TU S.A.
2. UNIQA TU S.A. jest zobowiązana rozpatrzyć skargę bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty jej wpływu do UNIQA TU S.A., informując skarżącego o sposobie załatwienia sprawy, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
3. Powództwo o roszczenia wynikające z Umowy o gwarancję ubezpieczeniową można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby Zobowiązanego (Użytkownika).
4. Powództwo o roszczenie wynikające z Umowy o gwarancję ubezpieczeniową można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania spadkobiercy Zobowiązanego (Użytkownika).

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Na Zobowiązanym (Użytkowniku) spoczywa obowiązek niezwłocznego pisemnego informowania UNIQA TU S.A. o:
 - a) zmianach formy prawnej, adresu siedziby lub zakresu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - b) zgłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości, złożeniu oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego, wszczęciu postępowania egzekucyjnego, otwarciu likwidacji w odniesieniu do Zobowiązanego (Użytkownika),
 - c) fakcie zaistnienia w stosunku do zobowiązań objętych Gwarancją okoliczności, która może skutkować realizacją Gwarancji, w tym o każdym sporze pomiędzy Zobowiązanym (Użytkownikiem) a Beneficjentem,
 - d) zastrzeżeniach zgłaszanych przez Beneficjenta dotyczących wykonania przez Zobowiązanego (Użytkownika) zobowiązań objętych Gwarancją.
2. W porozumieniu z Zobowiązanym (Użytkownikiem) do Umowy o gwarancję ubezpieczeniową mogą być wprowadzone postanowienia dodatkowe lub odmienne od ustalonych w niniejszych OWU.

3. W przypadku opisanym w ust. 2 postanowienia Umowy o gwarancję ubezpieczeniową mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszych OWU.
4. Wszelkie płatności realizowane będą przez strony Umowy o gwarancję ubezpieczeniową na rachunki bankowe wskazane przez UNIQA TU S.A. lub jego przedstawiciela.
5. Wszelkie zmiany Umowy o gwarancję ubezpieczeniową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zobowiązany (Użytkownik) ma prawo odstąpienia od Umowy o gwarancję ubezpieczeniową w terminie 7 dni, od daty zawarcia Umowy o gwarancję ubezpieczeniową i pod warunkiem, że w tym czasie nie została wydana Gwarancja.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ogólnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. UNIQA TU S.A. zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych ujawnionych jej w związku z zawarciem Umowy o gwarancję ubezpieczeniową i wystawieniem Gwarancji.
3. Niniejsze OWU zawierające wykaz informacji zostały zatwierdzone Uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 28 grudnia 2015 r. i mają zastosowanie do Umów o gwarancje ubezpieczeniowe zawieranych od dnia 1 stycznia 2016 r.

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich niniejszym Aneksem wprowadza się zmiany do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia (zwanych dalej OWU) w zakresie reklamacji i pozasądowego rozwiązywania sporów. W przypadku sprzeczności dotychczasowych zapisów OWU z postanowieniami Aneksu oraz w przypadku braku odpowiednich postanowień OWU w tym zakresie, stosuje się postanowienia niniejszego Aneksu.

§ 1 Zmiany w OWU

Reklamacje i pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Ubezpieczającemu, Ubezpieczonemu lub Uprawnionemu z umowy ubezpieczenia, będącemu osobą fizyczną przysługuje prawo do zgłaszania UNIQA TU S.A. reklamacji w formie wskazanej w „Informacji dotyczącej procedury składania i rozpatrywania reklamacji” w związku ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami.
2. UNIQA TU S.A. zobowiązana jest rozpatrzyć reklamację i udzielić odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, jeżeli udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie nie jest możliwe, Ubezpieczający/Ubezpieczony/Uprawniony z umowy ubezpieczenia zostanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji powiadomiony o przyczynach opóźnienia, okolicznościach podlegających dalszemu wyjaśnieniu oraz o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym jednak niż 60 dni od daty wpływu reklamacji.
3. UNIQA TU S.A. zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na reklamację w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, albo, o ile Ubezpieczający/ Ubezpieczony/Uprawniony z umowy ubezpieczenia złożył taki wniosek pocztą elektroniczną.
4. Ubezpieczającemu, Ubezpieczonemu lub Uprawnionemu z umowy ubezpieczenia po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego przysługuje prawo do złożenia wniosku do podmiotu uprawnionego do pozasądowego rozwiązywania sporów o wszczęcie postępowania w związku ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami.

5. Podmiotem uprawnionym do pozasądowego rozwiązywania sporów w związku ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami jest Rzecznik Finansowy (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej Rzecznika Finansowego <https://rf.gov.pl/>).

§ 2

1. Zmiany w OWU wprowadzone niniejszym Aneksem obowiązują od dnia 10 stycznia 2017 r. i zostały zatwierdzone uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 4 stycznia 2017 r.
2. Zmiany, o którym mowa w § 1 niniejszego Aneksu zamieszczono na stronie www.uniqa.pl

Informacja dotycząca procedury składania i rozpatrywania reklamacji

Reklamacja związana ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami może być złożona przez Ubezpieczającego, Ubezpieczonego lub Uprawnionego z umowy ubezpieczenia będącego osobą fizyczną:

- **w formie elektronicznej** - za pośrednictwem formularza udostępnionego na stronie www.uniqa.pl lub za pomocą poczty elektronicznej na adres reklamacje@uniqa.pl;
- **w formie pisemnej** - osobiście, w jednostce UNIQA TU S.A. obsługującej klientów, albo przesyłką pocztową na następujący adres:

UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Departament Centrum Klienta - Zespół Obsługi Reklamacji
ul. Gdańska 132
90-520 Łódź

- **ustnie** - telefonicznie **CONTACT CENTER UNIQA** pod numerem telefonu **801 597 597** (dla telefonów stacjonarnych) lub **+48 42 66 66 500** (dla telefonów komórkowych), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-19.00 oraz w soboty w godzinach 8.00-16.00) albo osobiście podczas wizyty klienta w jednostce UNIQA TU S.A. obsługującej klientów.