

OGÓLNE WARUNKI UBEZPIECZENIA „BIZNESS ASSISTANCE”

Wykaz informacji zamieszczonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia „Biznes Assistance” zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

Rodzaj informacji	Numer zapisu z wzorca umownego
1. Przesłanki wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub wartość wykupu ubezpieczenia	§ 3; § 4; § 5; § 6; § 7; § 8; § 9; § 10; § 12; § 13; § 14; § 17; § 18; przy uwzględnieniu definicji zawartych w § 2
2. Ograniczenia oraz wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń uprawniające do odmowy wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub ich obniżenia	§ 3; § 4; § 5; § 6; § 7; § 8; § 9; § 10; § 11; § 12; § 13; § 14; § 17; § 18; przy uwzględnieniu definicji zawartych w § 2

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze ogólne warunki ubezpieczenia zwane dalej OWU „Biznes Assistance” mają zastosowanie do ubezpieczenia mienia, które jest przedmiotem leasingu lub pożyczki, ubezpieczonego na podstawie Umowy Generalnej z dnia 10.01.2007 ze zmianami zawartej pomiędzy Raiffeisen-Leasing Polska S.A. a UNIQA TU S.A.
2. W ramach umowy ubezpieczenia „Biznes Assistance” UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna, zwane dalej Ubezpieczycielem gwarantuje Ubezpieczonemu, usługi assistance i usługi serwisowe.
3. Usługi assistance i serwisowe są świadczone przez Centrum Operacyjne.
4. Usługi assistance i serwisowe określone w OWU „Biznes Assistance” świadczone są w ramach składki opłaconej z tytułu umów ubezpieczenia mienia zawartych na podstawie:
 - 1) Ogólnych warunków ubezpieczenia budowy/montażu od wszystkich ryzyk zatwierdzone Uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 28 grudnia 2015 r. mających zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 01 stycznia 2016r;
 - 2) Ogólnych warunków ubezpieczenia sprzętu elektronicznego zatwierdzonych Uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 28 grudnia 2015r. mających zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 1 stycznia 2016;
 - 3) Ogólnych warunków ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk zatwierdzonych Uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 28 grudnia 2015r. mających zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 1 stycznia 2016 r.
5. Usługi assistance w zależności od wyboru Ubezpieczonego, są rozszerzone o jeden z podanych poniżej wariantów:
 - 1) Pomoc PC;
 - 2) Infolinię Agro;
 - 3) Infolinię Prawną.
6. Usługi assistance i serwisowe świadczone są przez Centrum Operacyjne wyłącznie wtedy, gdy w miejscu ubezpieczenia faktycznie prowadzona jest działalność gospodarcza. Obowiązek świadczenia wymienionych wyżej usług ustaje w przypadku zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia przez Ubezpieczonego.
7. Ubezpieczający (Raiffeisen-Leasing Polska S.A.) zawiera Umowę ubezpieczenia na rachunek Korzystających lub Pożyczkobiorców.
8. Osoba, na rachunek której zawarto Umowę ubezpieczenia zwana jest dalej Ubezpieczonym.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWU zastosowanie mają postanowienia OWU wskazanych w § 1, ust. 4.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWU zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego i ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
11. UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Łodzi (90-520) przy ul. Gdańskiej 132 w związku z zawartą Umową Ubezpieczenia „Biznes Assistance” informuje, że:
 - 1) jest Administratorem powierzonych mu danych osobowych;
 - 2) powierzone dane osobowe będą wykorzystywane oraz przetwarzane wyłącznie w prawnie uzasadnionym celu, przez który rozumie się:
 - a) obsługę i wykonywanie umowy ubezpieczenia,
 - b) rozliczenia z pośrednikami ubezpieczeniowymi,
 - c) cele analityczne i archiwalne;
 - 3) Ubezpieczający/Ubezpieczony zachowuje prawo dostępu do danych osobowych oraz ich poprawiania.
12. Do pojęć używanych w niniejszych OWU przyjmuje się definicje określone w § 2 OWU i należy mieć na uwadze, że definicje tam wymienione mogą odbiegać od powszechnie przyjętych definicji słownikowych, potocznych lub zawartych w obowiązujących przepisach prawa.

Definicje

§ 2

- W rozumieniu niniejszych OWU „Biznes Assistance” uważa się za:
- 1) **awarię sprzętu PC** - uszkodzenie uniemożliwiające prawidłowe korzystanie ze sprzętu PC, które nie jest spowodowane bezpośrednim działaniem człowieka oraz nie jest skutkiem użytkowania niezgodnego z instrukcją obsługi;
 - 2) **Centrum Operacyjne** - Mondial Assistance Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Domaniewskiej 50B, NIP: 526-23-22 380, nr KRS 0000130257, Kapitał zakładowy 3.800.000 złotych (wpłacony w całości) - udzielający pomocy przez 24 godziny na dobę przez 365 dni w roku w ramach niniejszych OWU, którego numer telefonu podany jest w dokumencie zawarcia ubezpieczenia;
 - 3) **Korzystającego** - osobę fizyczną, osobę prawną oraz inną jednostkę organizacyjną, nie będącą osobą prawną, którym przekazano do użytkowania mienie na podstawie umowy leasingu lub umowy dzierżawy;
 - 4) **miejsce ubezpieczenia** - adres posesji/ budynku/ lokalu na terytorium Polski, pod którym prowadzona jest działalność gospodarcza, wskazany przez Korzystającego lub Pożyczkobiorcę w dokumencie zawarcia ubezpieczenia;
 - 5) **mienie** - lokal, budynek, elementy stałe i ruchomości znajdujące się w miejscu ubezpieczenia;
 - 6) **nieszczęśliwy wypadek** - nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, niezależne od woli i stanu zdrowia Korzystającego lub Pożyczkobiorcy, zaistniałe w miejscu ubezpieczenia, jak również zaistniałe w trakcie podróży służbowej związanej z prowadzoną przez Korzystającego lub Pożyczkobiorcę, działalnością gospodarczą, na terytorium Polski, powodujące rozstrój zdrowia lub trwałe uszczerbek na zdrowiu;
 - 7) **OWU** - niniejsze Ogólne Warunki Ubezpieczenia „Biznes Assistance” dla Korzystających i Pożyczkobiorców Raiffeisen - Leasing Polska S.A.;
 - 8) **podmiot gospodarczy** - podmiot prowadzący działalność gospodarczą w miejscu ubezpieczenia;
 - 9) **Pożyczkobiorca** - osoba fizyczna, również prowadząca działalność gospodarczą, która zawarła Umowę pożyczki w rozumieniu obowiązującego prawa z Ubezpieczającym;
 - 10) **sprzęt PC** - znajdujący się w miejscu ubezpieczenia komputer stacjonarny wraz z monitorem lub komputer przenośny i stacja dokująca oraz stacjonarny monitor do komputerów przenośnych, nie starsze niż 7-letnie, o ile są wykorzystywane na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej z wyłączeniem urządzeń chronionych gwarancją producenta;
 - 11) **Ubezpieczającego** - Raiffeisen-Leasing Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, zawierający umowę ubezpieczenia na rzecz swoich klientów, będący finansującym w rozumieniu przepisów obowiązującego prawa dotyczącego leasingu lub pożyczkodawcą w ramach umowy pożyczki zobowiązany do opłacenia składki;
 - 12) **Ubezpieczonego** - osoba fizyczna która została objęta ochroną na podstawie niniejszych OWU:
 - a) prowadząca działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej występująca jako Korzystający lub Pożyczkobiorca,
 - b) nie prowadząca działalności gospodarczej, występująca jako Pożyczkobiorca,
 - c) wspólnik spółki prawa handlowego lub członek zarządu, rady nadzorczej albo prokurent podmiotu gospodarczego występującego jako Korzystający lub Pożyczkobiorca,
 - d) poręczyciel wskazany przez Korzystającego, którego dane znajdują się w załączniku do Umowy leasingu; w ramach jednej Umowy leasingu do ubezpieczenia może przystąpić jeden poręczyciel;
 - 13) **usługi assistance** - zapewnienie, w przypadku zajścia zdarzenia ubezpieczeniowego, w miejscu ubezpieczenia pomocy organizacyjnej, technicznej, interwencyjnej i przechowania ubezpieczonego mienia oraz świadczenie usług informacyjnych;
 - 14) **zdarzenie ubezpieczeniowe** - zdarzenia objęte ochroną w ramach umowy ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem leasingu/ pożyczki uprawniające Ubezpieczonego do skorzystania z interwencji specjalisty w przypadku utraty lub uszkodzenia mienia bądź ryzyka utraty lub dalszego uszkodzenia mienia znajdującego się w miejscu ubezpieczenia; za zdarzenie ubezpieczeniowe uważa się:
 - a) **awarię instalacji lub urządzeń technologicznych** - nagłe, samoistne lub spowodowane zamierzaniem pęknięcie przewodów bądź urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych lub centralnego ogrzewania znajdujących się wewnątrz ubezpieczonego budynku lub lokalu,

- b) **dym** - lotny produkt niepełnego spalania, który nagle wydobył się z palenisk, instalacji i urządzeń elektrycznych lub grzewczych znajdujących się w miejscu ubezpieczenia bądź jest produktem pożaru powstałego w ubezpieczonym mieniu,
- c) **grad** - opad atmosferyczny w postaci bryłek lodu,
- d) **huragan** - działanie wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5 m/s, potwierdzone przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej; w przypadku braku możliwości uzyskania potwierdzenia bierze się pod uwagę stan faktyczny i rozmiary szkód w miejscach ich powstania oraz w bezpośrednim sąsiedztwie świadczące wyraźnie o masowym i niszczyielskim działaniu wiatru,
- e) **kradzież z włamaniem** - zabór mienia dokonany przez sprawcę z zamkniętego lokalu zabezpieczonego zgodnie z warunkami ubezpieczenia mienia w leasingu lub mienia w stosunku do którego wygasa umowa leasingu:
 - i. po usunięciu zabezpieczenia siłą lub narzędziami,
 - ii. po otwarciu zabezpieczenia kluczem podrobionym, doposażonym lub innym narzędziem,
 - iii. po otwarciu zabezpieczenia kluczem oryginalnym zdobytym w wyniku kradzieży z włamaniem do innego lokalu;
- f) **lawinę** - gwałtowne i samoistne zsuwanie lub staczanie mas śniegu, lodu skał lub kamieni ze zboczy górskich lub falistych,
- g) **śnieg** - gwałtowne, niszczące działanie ciężaru śniegu lub lodu bezpośrednio na ubezpieczone mienie albo powodujące przewrócenie lub zawalenie mienia sąsiedniego na ubezpieczone mienie, a także nagłe zalanie ubezpieczonego mienia topniejącą masą śniegu lub lodu,
- h) **osuwanie się ziemi** - ruch ziemi na stokach, niespowodowany działalnością ludzką,
- i) **powódź** - zalanie terenów w następstwie podniesienia się stanu wody w korytach wód płynących lub zbiornikach wód stojących na skutek opadów atmosferycznych, topnienia śniegu i lodu, zatorów lodowych oraz spływu wód po stokach, zboczach górskich i falistych lub podniesienia się poziomu morskich wód przybrzeżnych,
- j) **pożar** - działanie ognia, który przedostał się poza palenisko lub powstał bez paleniska i rozszerzył się o własnej sile,
- k) **przepięcie** - gwałtowną zmianę napięcia w sieci elektrycznej lub elektronicznej, powodującą wystąpienie napięcia znacznie przekraczającego wartości dopuszczalne, określone przez producenta dla danego urządzenia,
- l) **stłuczenie szyb i innych przedmiotów szklanych** - rozbicie nieuszkodzonych w chwili przyjęcia do ubezpieczenia szyb okiennych, drzwiowych i wystawowych, oszklenia ściennego i dachowego oraz szklanych przegród ściennych (osłony kantarów, kabin i boksów) zamontowanych lub zainstalowanych na stałe w miejscu ubezpieczenia zgodnie z ich przeznaczeniem; za stłuczenie szyb uważa się również:
 - i. konieczne oszklenie zastępcze oraz usługi ekspresowe,
 - ii. specjalną obróbkę powierzchniową ubezpieczonego szkła (malowanie, napisy, folia, wytrawianie),
 - iii. ustawienie rusztowań lub użycia dźwigu,
 - iv. naprawę uszkodzonych w związku z wybięciem szyby elementów mocujących szybę w ramie lub uszkodzonego w związku z wybięciem szyby muru,
- ł) **trzęsienie ziemi** - niespowodowane działalnością człowieka, gwałtowne wstrząsy skorupy ziemskiej wywołane przez nieodwracalne deformacje ośrodka skalnego w głębi Ziemi, czemu towarzyszy naruszenie ciągłości ośrodka skalnego i emisja fal sejsmicznych,
- m) **upadek statku powietrznego** - katastrofę bądź przymusowe lądowanie obiektu latającego wyprodukowanego przez człowieka, a także upadek jego części lub przewożonego nim ładunku,
- n) **uderzenie pioruna** - bezpośrednie przejście ładunku elektrycznego z atmosfery do ziemi, które pozostawiło w miejscu ubezpieczenia bezsporne ślady,
- o) **wandalizm** - bezprawne, bezpośrednie i celowe uszkodzenie lub zniszczenie ubezpieczonego mienia przez osoby trzecie, niezwiązane z innym celem działania tych osób,
- p) **wybuch** - gwałtowną zmianę stanu równowagi układu z jednoczesnym wywołaniem się gazów, pyłów, pary lub cieczy wywołane ich właściwością rozprzestrzeniania się (eksplozja); w odniesieniu do naczyń ciśnieniowych i innych podobnych zbiorników, warunkiem uznania szkody za spowodowaną wybuchem jest, aby ściany tych urządzeń uległy rozdarciu w takich rozmiarach, iż wskutek ujęcia gazów, pyłów, pary lub cieczy, nastąpiło nagłe wyrównanie ciśnień; za wybuch uważa się również implozję polegającą na uszkodzeniu zbiornika lub aparatu próżniowego przez ciśnienie zewnętrzne, z wyłączeniem implozji lamp kineskopowych u ich producenta,
- q) **wyciek wody z urządzeń tryskaczowych** - uszkodzenie bądź zniszczenie mienia przez wodę, która niezgodnie z ich normalnym sposobem działania nagle wydostała się z zainstalowanych w miejscu ubezpieczenia przeciwpożarowych urządzeń tryskaczowych spełniających wszelkie normy wymagane prawem; do urządzeń tryskaczowych zalicza się: punkt pobierania wody, wentyle alarmowe, sieć rur zaopatrujących tryskacze w wodę oraz dysze tryskaczowe wraz z należącą do nich armaturą, o ile wymienione urządzenia służą wyłącznie działaniu instalacji tryskaczowej,
- r) **wydostanie się mediów z urządzeń wodno-kanalizacyjnych lub technologicznych** - bezpośrednie działanie na ubezpieczone mienie wody, pary, cieczy lub innych substancji, które wydostały się w sposób nagły, niezamierzony i niekontrolowany z instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania oraz innych instalacji technologicznych wskutek:
 - i. awarii tych instalacji lub urządzeń,
 - ii. nieumyślnego pozostawienia otwartych zaworów,
 - iii. cofnięcia się wody lub ścieków z ogólnodostępnej sieci wodociągowej albo kanalizacyjnej,
- s) **zapadanie się ziemi** - nagłe obniżenie się terenu z powodu zawalenia się podziemnych pustych przestrzeni w gruncie.

Przedmiot ubezpieczenia

§ 3

1. W ramach usług Assistance Centrum Operacyjne w zakresie wynikającym z postanowień zawartych poniżej zapewnia Ubezpieczonemu następujące formy pomocy:
 - 1) pomoc interwencyjną w sytuacji ryzyka utraty lub zniszczenia ubezpieczonego mienia;
 - a) interwencja specjalisty;
 - 2) pomoc interwencyjną w sytuacji, gdy miejsce ubezpieczenia znajdzie się w stanie wykluczającym prowadzenie dotychczasowej działalności gospodarczej:
 - a) transport ocalałego mienia,
 - b) przechowanie ocalałego mienia,
 - c) transport powrotny ocalałego mienia;
 - 3) pomoc organizacyjną przy poszukiwaniu zastępczego pracownika w biurze;
 - 4) pomoc prawną przy prowadzeniu firmy.
2. W ramach usługi Pomoc PC Centrum Operacyjne w zakresie wynikającym z postanowień zawartych poniżej zapewnia Ubezpieczonemu następujące formy pomocy:
 - 1) pomoc interwencyjną w sytuacji, gdy awarii ulegnie sprzęt komputerowy;
 - a) pomoc specjalisty,
 - 2) pomoc interwencyjną w sytuacji, gdy awarii ulegnie oprogramowanie komputerowe;
 - a) pomoc specjalisty,
 - 3) pomoc informacyjną;
 - a) konsultacja specjalistyczna.
3. W ramach usługi Infolinia Agro Centrum Operacyjne w zakresie wynikającym z postanowień zawartych poniżej zapewnia Ubezpieczonemu następujące formy pomocy:
 - 1) pomoc informacyjną:
 - a) o pozyskiwaniu dopłat bezpośrednich,
 - b) o sposobie wypełniania i terminach składania wniosków o dopłaty bezpośrednie,
 - c) o placówkach Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
 - d) o polityce rolnej w Unii Europejskiej,
 - e) o środkach ochrony roślin,
 - f) o adresach sklepów i hurtowni, które oferują nawozy, środki ochrony roślin, maszyny i sprzęt rolniczy,
 - g) o adresach placówek weterynaryjnych.
4. W ramach usługi Infolinia Prawna Centrum Operacyjne w zakresie wynikającym z postanowień zawartych poniżej zapewnia Ubezpieczonemu, następujące formy pomocy informacyjnej w postaci:
 - 1) dostępu do wzorów umów (sprzedaży, zmiany, darowizny, umowy przedwstępnej, umowy ostatecznej itd.);
 - 2) dostępu do aktów prawnych (przepisy KC, przepisy kodeksu administracyjnego itd.);
 - 3) danych teleadresowych kancelarii prawnych;
 - 4) danych teleadresowych organów właściwych do rozpatrywania zgłoszonych spraw;

- 5) zasad emerytalnych oraz wymaganych dokumentów i trybu ich składania;
 - 6) przepisów dotyczących zasad przyznawania i wysokości świadczeń przedemerytalnych;
 - 7) danych o rodzajach działalności gospodarczej, zasadach rejestracji i podatkach;
 - 8) danych o służbie zdrowia w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 9) szczegółów ubezpieczenia ZUS - rodzajów zasiłków i zasad ich przyznawania;
 - 10) zasad przyznawania odpraw pieniężnych;
 - 11) zapisów o prawach i obowiązkach bezrobotnych;
 - 12) szczegółów rejestracji w urzędzie pracy;
 - 13) zasad przyznawania zasiłku dla bezrobotnych i jego wysokości;
 - 14) danych o innych formach pomocy udzielanej osobom bezrobotnym;
 - 15) danych teleadresowych biur pośrednictwa pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 16) danych teleadresowych biur pośrednictwa pracy oferujących pracę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 17) możliwości korzystania z pomocy psychologa w ramach ubezpieczenia społecznego - adresy, telefony;
 - 18) instrukcji dotyczących pisania CV oraz listu motywacyjnego;
 - 19) instrukcji dotyczących pisania biznesplanu.
3. Centrum Operacyjne pokrywa koszty przechowywania ocalałego mienia w miejscu wskazanym przez Ubezpieczonego w limicie do 1.000 zł na pojedyncze zdarzenie ubezpieczeniowe.
 4. Ubezpieczony może skorzystać z usług określonych w ust.1 pkt 1)-3) w ciągu 48 godzin od wystąpienia szkody, po tym terminie Centrum Operacyjne wolne jest od obowiązków świadczenia usług wskazanych w ust. 1 i 4 (nie dotyczy ust. 1 pkt 2).

Pomoc organizacyjna po Niez szczęśliwym Wypadku

§ 6

1. Jeżeli w następstwie nieszczęśliwego wypadku Ubezpieczony będący osobą fizyczną, doznał trwałego uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia, w wyniku, którego, zgodnie z diagnozą lekarza, musi przebywać na zwolnieniu lekarskim, Centrum Operacyjne gwarantuje zorganizowanie w czasie nie przekraczającym 72 godzin, za pośrednictwem agencji pracy, pracownika tymczasowego na czas niezdolności do pracy Ubezpieczonego.
2. Koszty związane z wynagrodzeniem agencji pracy oraz koszty wynagrodzenia pracownika zastępczego pokrywane są przez Ubezpieczonego.

Pomoc prawna przy prowadzeniu firmy

§ 7

1. Usługi w zakresie pomocy prawnej obejmują:
 - 1) dostarczenie informacji związanych z założeniem własnego biznesu (jaka forma działalności będzie odpowiednia do charakteru prowadzonego biznesu);
 - 2) dostarczenie wiedzy na temat wymogów formalnych związanych z założeniem własnego biznesu (pozwolenia, koncesje);
 - 3) zaopiniowanie projektów z zakresu umów handlowych i ich zabezpieczeń;
 - 4) doradztwo w zakresie: prawa handlowego, prawa cywilnego, prawa upadłościowego, prawa UE czy zagadnień związanych z ochroną środowiska.

Pomoc PC - Pomoc na wypadek problemów ze sprzętem komputerowym

§ 8

1. W razie awarii sprzętu PC powodującej brak możliwości prawidłowego korzystania z tych urządzeń, Centrum Operacyjne zapewni Ubezpieczonemu w czasie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia, zorganizowanie dojazdu odpowiedniego technika w celu dokonania naprawy, wraz z pokryciem kosztów jego dojazdu, robocizny oraz ewentualnego transportu sprzętu z miejsca ubezpieczenia do serwisu naprawczego.
2. Koszty materiałów i części zamiennych wykorzystanych do dokonania naprawy ponosi Ubezpieczony we własnym zakresie.
3. Koszty jednej interwencji mechanika sprzętu PC, tj. łączne koszty dojazdu, robocizny oraz ewentualnego transportu sprzętu z miejsca ubezpieczenia do serwisu naprawczego pokrywane są do kwoty 400 zł na pojedyncze zdarzenie. Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje nie więcej niż 3 interwencje w ciągu roku ubezpieczeniowego.
4. Przy zgłoszeniu interwencji Ubezpieczony powinien podać datę nabycia uszkodzonego sprzętu. W przypadku braku takiej możliwości wiek sprzętu może zostać zweryfikowany przez przybyłego mechanika w oparciu o prawdopodobieństwo wyprodukowania danego modelu urządzenia w odpowiednim roku.

Pomoc na wypadek problemów z oprogramowaniem komputerowym

§ 9

1. W razie awarii legalnego oprogramowania PC powodującej brak możliwości prawidłowego z niego korzystania, Centrum Operacyjne zapewni Ubezpieczonemu, w czasie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia, zorganizowanie dojazdu odpowiedniego technika w celu dokonania naprawy, wraz z pokryciem kosztów jego dojazdu, robocizny oraz ewentualnego transportu sprzętu z miejsca ubezpieczenia do serwisu naprawczego.

Pomoc interwencyjna w sytuacji ryzyka utraty lub zniszczenia ubezpieczonego mienia

§ 4

1. Jeżeli w następstwie zdarzenia ubezpieczeniowego objętego ochroną, które wystąpiło w miejscu ubezpieczenia powstaje ryzyko utraty lub dalszego uszkodzenia ubezpieczonego mienia Centrum Operacyjne zapewnia:
 - 1) **interwencję specjalisty** - zorganizowanie i pokrycie kosztów dojazdu oraz kosztów robocizny odpowiedniego specjalisty tj. ślusarza, hydraulika, technika urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych, elektryka, dekarza, stolarza w limicie do 400 zł za jedną interwencję i maksymalnie do trzech interwencji w ciągu roku ubezpieczeniowego dla każdego ze specjalistów z osobna.
2. Pozostałe koszty powstałe w związku z wystąpieniem szkody związane z zakupem nowych elementów instalacji, części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych Ubezpieczony, ponosi we własnym zakresie.
3. Ubezpieczony może skorzystać ze świadczeń określonych w ust. 1 w ciągu 48 godzin od wystąpienia szkody, po tym terminie Centrum Operacyjne wolne jest od obowiązków wskazanych w ust. 1.

Pomoc interwencyjna w sytuacji, gdy miejsce ubezpieczenia znajduje się w stanie wykluczającym prowadzenie dotychczasowej działalności gospodarczej

§ 5

1. Jeżeli w następstwie zdarzenia ubezpieczeniowego objętego ochroną, które wystąpiło w miejscu ubezpieczenia, znajdzie się ono w stanie wykluczającym prowadzenie dotychczasowej działalności gospodarczej, Centrum Operacyjne zapewnia:
 - 1) **transport ocalałego mienia** - zorganizowanie i pokrycie kosztów transportu ocalałego mienia do wskazanego przez Ubezpieczonego miejsca składowania;
 - 2) **transport powrotny ocalałego mienia** - zorganizowanie i pokrycie kosztów transportu ocalałego mienia ze wskazanego przez Ubezpieczonego miejsca składowania (pkt 1) do miejsca ubezpieczenia lub innego miejsca wznowienia działalności gospodarczej;
 - 3) **przechowanie ocalałego mienia** - pokrycie kosztów przechowania ocalałego mienia we wskazanym przez Ubezpieczonego miejscu składowania.
2. Centrum Operacyjne zapewnia transport ocalałego mienia i transport powrotny ocalałego mienia samochodem ciężarowym o ładowności do 3,5 tony w łącznym limicie do 1.000 zł za całkowite koszty transportu na każde zdarzenie. Przewożone jest tylko takie mienie, które można załadować do samochodu ciężarowego o ładowności do 3,5 tony.

2. Koszty materiałów i części zamiennych wykorzystanych do dokonania naprawy ponosi Ubezpieczony własnym zakresie.
3. Koszty jednej interwencji mechanika sprzętu PC, tj. łączne koszty dojazdu, robocizny oraz ewentualnego transportu sprzętu z miejsca ubezpieczenia do serwisu naprawczego pokrywane są do kwoty 400 zł na pojedyncze zdarzenie, max. 3 interwencje w ciągu roku ubezpieczeniowego.
4. Przy zgłoszeniu interwencji Ubezpieczony powinien podać datę nabycia uszkodzonego sprzętu. W przypadku braku takiej możliwości wiek sprzętu może zostać zweryfikowany przez przybyłego mechanika w oparciu o prawdopodobieństwo wyprodukowania danego modelu urządzenia w odpowiednim roku.
5. Ubezpieczeniem objęte jest oprogramowanie niezbędne do sprawnego funkcjonowania firmy lub prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej. W ramach ubezpieczenia pomoc jest świadczona do następujących programów:
 - 1) oprogramowanie: Windows 98, Windows 2000, Windows ME, Windows XP, Windows Vista, lub kolejne wersje tego oprogramowania;
 - 2) pakiety: Office 97, Office 2000, Office 2003, Office 2007 lub kolejne wersje tych pakietów.
- 7) wszelkie usługi wykonywane poza terytorium Polski;
- 8) usługi medyczne w przypadku, gdy stan zdrowia Ubezpieczonego wymaga wezwania pogotowia ratunkowego.
6. Z usług określonych w § 5 wyłączone jest transport mienia, które ze względu na swoją wagę i/lub gabaryty nie może być przewożone samochodem ciężarowym o ładowności do 3,5 tony.
7. Centrum Operacyjne nie pokrywa kosztów:
 - 1) zakupu leków, środków opatrunkowych i innych medykamentów;
 - 2) związanych z chorobami, chorobami przewlekłymi i psychicznymi i ich zaostrzeniami;
 - 3) związanych z wypadkami spowodowanymi umyślnie (w tym samobójstwa, usiłowania popełnienia samobójstwa i samookaleceń);
 - 4) będących następstwem alkoholizmu lub przebywania pod wpływem alkoholu, używania narkotyków i środków odurzających nie przepisanych przez lekarza lub przepisanych przez lekarza, ale stosowanych niezgodnie z jego zaleceniem.
8. Centrum Operacyjne nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub brak możliwości realizacji świadczeń lub udzielenie informacji, jeżeli są one spowodowane siłą wyższą, a w szczególności: strajkami, niepokojami społecznymi, zamieszkami, aktami terroryzmu, sabotażu, wojną (również domową), skutkami promieniowania radioaktywnego, a także ograniczeniami w poruszaniu się wynikającymi z decyzji władz administracyjnych.

Konsultacja specjalistyczna na wypadek problemów z komputerem

§ 10

1. Centrum Operacyjne zapewnia Ubezpieczonemu całodobowy dostęp do Infolinii IT.
2. W ramach tej usługi udostępniane są informacje pomocne przy zakupie komputera, błędach oprogramowania i komunikatach wyświetlanych przez system.
3. Centrum Operacyjne zapewnia Ubezpieczonemu dostęp do danych teleadresowych firm zajmujących się naprawą lub serwisem sprzętu komputerowego.
9. Ponadto zakres usług w przypadku awarii sprzętu PC, określonych w OWU nie obejmuje:
 - 1) usług związanych z uszkodzeniami centrali telefonicznych, urządzeń peryferyjnych, drukarek, skanerów, a także myszy oraz innego sprzętu hardware nie wymienionego w definicji sprzętu PC;
 - 2) usług związanych z uszkodzeniem wynikłym na skutek niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania czy konserwacji sprzętu, a także stosowania sprzętu niezgodnie z przepisami bezpieczeństwa, (w tym stosowania częstotliwości wyższych niż przewidziano dla danego modelu);
 - 3) usług związanych z uszkodzeniami i wadami wynikłymi na skutek niewłaściwej lub niezgodnej z instrukcją instalacji, napraw, przeróbek, dostrożeń lub zmian konstrukcyjnych dokonywanych przez Ubezpieczonego;
 - 4) usług związanych z brakiem wzajemnej kompatybilności elementów sprzętu i oprogramowania albo wynikające z zainstalowania oprogramowania bez ważnych licencji.

Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności

§ 11

1. Centrum Operacyjne nie zwraca kosztów poniesionych przez Ubezpieczonego bez uprzedniego powiadomienia i uzgodnienia z Centrum Operacyjnym, nawet w sytuacji, kiedy koszty te mieszczą się w granicach limitów odpowiedzialności.
2. Centrum Operacyjne nie świadczy usług assistance i serwisowych, jeżeli szkoda wystąpiła w innym miejscu niż wskazane we wniosku ubezpieczeniowym miejsce ubezpieczenia.
3. W ramach usług assistance Centrum Operacyjne nie odpowiada za utratę, ubytek lub uszkodzenie mienia. Szkody polegające na utracie, ubytku lub uszkodzeniu mienia objęte są ochroną w ramach umowy ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem leasingu lub pożyczki - zgodnie z określonym w niej zakresem ubezpieczenia.
4. Centrum Operacyjne nie odpowiada za szkody na osobie i mieniu oraz za szkody polegające na utraconych korzyściach zaistniałe w związku ze świadczonymi usługami assistance.
5. Z zakresu świadczonych usług wyłączone są:
 - 1) usługi związane z uszkodzeniami, za naprawę których odpowiadają właściwe służby administracyjne lub właściwe służby pogotowia technicznego, energetycznego, wodno-kanalizacyjnego oraz gazowego;
 - 2) usługi związane z uszkodzeniami wodnych maszyn i urządzeń wraz z ich podłączeniem do sieci wodno-kanalizacyjnej;
 - 3) usługi elektryka lub technika urządzeń i instalacji grzewczych związane z uszkodzeniami żarówek, lampek kontrolnych, przedłużaczy itp.;
 - 4) usługi związane z konserwacją ubezpieczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia;
 - 5) usługi związane z konserwacją nakładów inwestycyjnych;
 - 6) usługi związane z naprawą uszkodzeń, które pojawiły się przed momentem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego objętego ochroną;
10. Centrum Operacyjne nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych na jakimkolwiek nośniku w wyniku awarii lub naprawy sprzętu PC.
11. Ubezpieczeniem nie są objęte uszkodzenia chemiczne, termiczne lub mechaniczne uszkodzenia sprzętu i wywołane nimi wady.
12. Ubezpieczenie nie obejmuje naturalnego zużycia takich elementów jak: toner, atrament, bateria, czytnik lasera oraz pozostałych materiałów eksploatacyjnych.
13. Ubezpieczenie nie obejmuje również sprzętu PC starszego niż 7 lat.
14. Z zakresu ubezpieczenia wyłączone są czynności naprawcze i koszty transportu do autoryzowanego serwisu sprzętu będącego na gwarancji producenta. Sprzęt, który posiada oryginalne karty gwarancyjne producenta powinien być serwisowany w autoryzowanych punktach serwisowych.
15. Zakres ubezpieczenia nie obejmuje kosztów czynności przewidzianych w instrukcji obsługi lub instalacji, do wykonania których zobowiązany jest Ubezpieczony we własnym zakresie i na własny koszt, np.: zainstalowanie sprzętu, konserwacja, instalacja oprogramowania, instalacja aktualizacji i modyfikacji.

Przystąpienie do Umowy ubezpieczenia

§ 12

1. Podstawą przystąpienia Ubezpieczonego do umowy ubezpieczenia jest złożenie podpisanego Wniosku ubezpieczeniowego.

2. Przed przystąpieniem do Umowy Ubezpieczenia Ubezpieczający ma obowiązek poinformowania Ubezpieczonego o warunkach ubezpieczenia w OWU oraz prawach i obowiązkach Ubezpieczonego, a także dostarczyć Ubezpieczonemu OWU.
3. Pozostałe uregulowania dotyczące przystąpienia do umowy ubezpieczenia zostały określone w umowie, wskazanej w § 1, ust.1 niniejszych OWU.
4. Ubezpieczony, który przystąpił do umowy ubezpieczenia, ma prawo wystąpić z Umowy ubezpieczenia ze skutkiem odstąpienia od tej umowy w terminie 30 dni od daty przystąpienia do Umowy ubezpieczenia. W takim przypadku UNIQA TU S.A. nie udziela ochrony ubezpieczeniowej.
5. Ubezpieczony, który przystąpił do Umowy ubezpieczenia może zrezygnować z Ochrony ubezpieczeniowej poprzez złożenie oświadczenia w tym zakresie Ubezpieczającemu. W przypadku złożenia oświadczenia o rezygnacji z Ochrony Ubezpieczeniowej, Ochrona ubezpieczeniowa wobec danego Ubezpieczonego ustaje ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca ochrony, w którym złożono oświadczenie o rezygnacji.
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy Ubezpieczenia można złożyć:
 - 1) w formie pisemnej lub
 - 2) w formie ustnej z zastosowaniem środków porozumiewania się na odległość, właściwie rejestrowane za pomocą urządzenia nagrywającego dźwięki.
7. W przypadku wygaśnięcia stosunku ubezpieczenia przed upływem okresu na jaki umowa została zawarta, Ubezpieczającemu przysługuje zwrot składki za okres niewykorzystanej ochrony ubezpieczeniowej.

Okres ubezpieczenia

§ 13

1. Okres ubezpieczenia w ramach OWU „Biznes Assistance” jest tożsamy z okresem ubezpieczenia wynikającym z umowy ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem leasingu/ pożyczki, pod warunkiem, że umowa ubezpieczenia zawarta jest na okres nie krótszy niż 12 miesięcy. W przypadku ubezpieczeń krótkoterminowych ubezpieczenie „Biznes Assistance” nie obowiązuje.
2. Świadczenia określone w OWU „Biznes Assistance” są zapewniane od momentu rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej dla mienia będącego przedmiotem leasingu/ pożyczki.
3. W każdym przypadku ustania odpowiedzialności Ubezpieczyciela z tytułu ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem leasingu/ pożyczki (w szczególności z powodu nieopłacenia składki lub jej raty, odstąpienia lub wypowiedzenia umowy), ustaje jednocześnie odpowiedzialność Ubezpieczyciela z tytułu ubezpieczenia „Biznes Assistance”.

Suma ubezpieczenia i wysokość świadczenia

§ 14

Suma ubezpieczenia stanowiąca wysokość limitów, do których świadczone są usługi assistance została określona w niniejszych OWU i stanowi górny limit odpowiedzialności UNIQA TU S.A.

Obowiązki Ubezpieczyciela

§ 15

UNIQA TU S.A. w ramach niniejszej Umowy Ubezpieczenia zobowiązuje się do:

- 1) objęcia Ochroną ubezpieczeniową Ubezpieczonych w zakresie i na warunkach określonych w Umowie Ubezpieczenia oraz w OWU;
- 2) wykonywania wszelkich obowiązków UNIQA TU S.A. wynikających z Umowy Ubezpieczenia, OWU oraz przepisów prawa, w zakresie objętym Umową Ubezpieczenia;
- 3) udzielenia Ubezpieczonemu na jego żądanie informacji o postanowieniach Umowy ubezpieczenia zawartej na jego rzecz w zakresie stanowiącym o jego prawach i obowiązkach.

Obowiązki Ubezpieczającego

§ 16

Ubezpieczający zobowiązuje się do wykonywania niżej wymienionych usług:

- 1) informowania Korzystających/Pożyczkobiorców o zakresie i istotnych warunkach objęcia Ochroną ubezpieczeniową na zasadach określonych w umowie ubezpieczenia oraz przekazywanie im OWU stanowiących podstawę do objęcia ich Ochroną ubezpieczeniową przez wyrażeniem zgody na przystąpienie do Umowy Ubezpieczenia;
- 2) uzyskiwania od Korzystających/Pożyczkobiorców oświadczenia woli o przystąpieniu do Umowy Ubezpieczenia (Wniosek Ubezpieczeniowy), wraz z oświadczeniami w przedmiocie przetwarzania danych osobowych, zmiany warunków Umowy Ubezpieczenia oraz przyjmowania, potwierdzania i aktualizowania danych Korzystających/Pożyczkobiorców.

OBOWIĄZKI UBEZPIECZONEGO W PRZYPADKU ZAISTNIENIA ZDARZENIA UBEZPIECZENIOWEGO

§ 17

1. W przypadku wystąpienia szkody Ubezpieczony, jest zobowiązany, przed podjęciem działań we własnym zakresie, do skontaktowania się z Centrum Operacyjnym pod numerem telefonu: (022) 522 29 67 lub (022) 232 29 67.
2. Ubezpieczony, powinien podać następujące informacje:
 - 1) nazwę ubezpieczonego podmiotu gospodarczego;
 - 2) imię i nazwisko osoby zgłaszającej;
 - 3) adres miejsca ubezpieczenia;
 - 4) numer polisy;
 - 5) okres ubezpieczenia;
 - 6) krótki opis szkody/ nieszczęśliwego wypadku i rodzaju koniecznej pomocy;
 - 7) numer telefonu do skontaktowania się z Ubezpieczonym;
 - 8) inne informacje konieczne pracownikowi Centrum Operacyjnego do zorganizowania pomocy w ramach świadczonych usług.
3. W przypadku, gdy Ubezpieczony nie wypełni obowiązków określonych w ust. 2 Centrum Operacyjne ma prawo odmówić spełnienia świadczenia.
4. W przypadku kradzieży z włamaniem, fakt ten powinien być potwierdzony przez Ubezpieczonego kopią papierową lub elektroniczną dokumentu zgłoszenia tego zdarzenia na Policji, przedstawioną Centrum Operacyjnemu:
 - 1) faxem na wskazany numer (022) 522 25 45, lub w formie elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej: uniqa@mondial-assistance.pl;
 - 2) w przypadku braku możliwości przekazania potwierdzenia zgłoszenia zdarzenia na policję zgodnie z pkt 1 Ubezpieczony zobowiązany jest okazać zgłoszenie Przedstawicielowi Centrum Operacyjnego bezpośrednio przed realizacją usługi;
 - 3) jeżeli nieobecność Ubezpieczonego, w przypadku ubezpieczenia mienia po wygaśnięciu umowy leasingu w miejscu zdarzenia lub okoliczności zdarzenia uniemożliwiają przedstawienie dokumentu zgłoszenia zdarzenia na policję, Ubezpieczony po skontaktowaniu się z Centrum Operacyjnym ustali inny sposób dostarczenia w/w dokumentu do Centrum Operacyjnego, nie później niż w ciągu 15 dni od dnia zgłoszenia zdarzenia do Centrum Operacyjnego;
 - 4) w przypadku braku zgłoszenia zdarzenia na policję Centrum Operacyjne zastrzega sobie prawo dochodzenia od Ubezpieczonego zwrotu kosztów poniesionych na realizację usługi.

Ustalenie wysokości oraz wypłata świadczenia

§ 18

1. Usługi assistance świadczone są do kwoty limitów określonych w niniejszych OWU.

2. Po otrzymaniu zawiadomienia o zajściu Zdarzenia ubezpieczeniowego objętego Ochroną ubezpieczeniową, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tego zawiadomienia, UNIQA TU S.A. informuje Ubezpieczającego lub Ubezpieczonego, jeżeli nie jest on występującym z tym zawiadomieniem oraz podejmuje postępowanie dotyczące ustalenia stanu faktycznego zdarzenia, zasadności zgłoszonych roszczeń i wysokości świadczenia, a także informuje osobę występującą z roszczeniem, na piśmie lub w inny sposób, na który osoba ta wyraziła zgodę, jakie dokumenty są potrzebne do ustalenia odpowiedzialności UNIQA TU S.A. lub wysokości świadczenia, jeżeli jest to niezbędne do dalszego prowadzenia postępowania.
3. Ubezpieczony może żądać pisemnego potwierdzenia przez UNIQA TU S.A. udostępnionych informacji i dokumentów, a także sporządzenia na swój koszt kserokopii dokumentów i potwierdzenia przez UNIQA TU S.A. ich zgodności z oryginałem.
4. UNIQA TU S.A. wypłaca świadczenie na podstawie uznania roszczenia uprawnionego z umowy ubezpieczenia w wyniku ustaleń dokonanych w procesie likwidacji szkody, zawartej z nim ugody lub prawomocnego orzeczenia sądu.
5. UNIQA TU S.A. zastrzega sobie prawo weryfikacji przedłożonych przez Ubezpieczonego dokumentów związanych z ustaleniem rozmiaru szkody.
6. UNIQA TU S.A. wypłaca świadczenie w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zdarzeniu, o ile nie umówiono się inaczej.
7. W przypadku gdy w terminie określonym w ust. 6 wyjaśnienie okoliczności koniecznych dla ustalenia odpowiedzialności UNIQA TU S.A. albo wysokości świadczenia okazało się niemożliwe, świadczenie wypłaca się w terminie 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności było możliwe. Jednakże w terminie wskazanym w ust. 6 UNIQA TU S.A. zawiadamia pisemnie osobę zgłaszającą roszczenie o przyczynach niemożności zaspokojenia jej roszczeń w całości lub w części oraz wypłaca bezsporną część świadczenia.
8. UNIQA TU S.A. pisemnie na wskazany w zgłoszeniu szkody adres powiadamia Ubezpieczonego lub Ubezpieczającego o wysokości przyznanego świadczenia.
9. Jeżeli świadczenie nie przysługuje lub przysługuje w innej wysokości niż określona w zgłoszonym roszczeniu, UNIQA TU S.A. informuje o tym osobę występującą z roszczeniem wskazując na okoliczności oraz na podstawę prawną uzasadniającą całkowitą lub częściową odmowę wypłaty świadczenia wraz z pouczeniem o możliwości dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.
10. Roszczenia z umowy ubezpieczenia przedawniają się z upływem lat trzech. Przez zgłoszenie do UNIQA TU S.A. roszczenia lub przez zgłoszenie Zdarzenia ubezpieczeniowego objętego ubezpieczeniem bieg przedawnienia roszczenia o świadczenie ulega przerwaniu i rozpoczyna się na nowo od dnia, w którym zgłaszający roszczenie otrzymał na piśmie oświadczenie od UNIQA TU S.A. o przyznaniu lub odmowie świadczenia.
3. UNIQA TU S.A. zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na reklamację w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, albo, o ile Ubezpieczający lub Ubezpieczony złożył taki wniosek, pocztą elektroniczną.

WŁAŚCIWOŚCI I PRAWA SĄDU

§ 20

1. Jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, do umowy ubezpieczenia stosuje się prawo polskie.
2. Powództwo o roszczenia wynikające z umowy ubezpieczenia można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sądem właściwym dla miejsca zamieszkania lub siedziby Ubezpieczającego, Ubezpieczonego.
3. Powództwo o roszczenia wynikające z umowy ubezpieczenia można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sądem właściwym dla miejsca zamieszkania lub siedziby spadkobiercy Ubezpieczającego lub spadkobiercy Ubezpieczonego.

SKARGI I ZAŻALENIA

§ 21

1. Ubezpieczającemu lub Ubezpieczonemu z umowy ubezpieczenia przysługuje prawo zgłaszania do UNIQA TU S.A. skarg i zażaleń na zaniedbania lub nienależyte wykonywanie obowiązków przez osoby lub jednostki działające w imieniu i na rzecz UNIQA TU S.A.
2. UNIQA TU S.A. jest zobowiązana rozpatrzyć skargę lub zażalenie bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty ich wpływu, informując skarżącego o sposobie załatwienia sprawy, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

WARUNKI DODATKOWE

§ 22

1. W porozumieniu z Ubezpieczającym mogą być przyjęte w umowie ubezpieczenia warunki dodatkowe lub odmienne od przyjętych w niniejszych Umowie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy Ubezpieczenia, strony Umowy Ubezpieczenia mają obowiązek niezwłocznie poinformować Ubezpieczonych o tym fakcie oraz o terminie wygaśnięcia Ochrony ubezpieczeniowej.
3. UNIQA TU S.A. zobowiązana jest przedstawić Ubezpieczającemu w formie pisemnej różnicę pomiędzy treścią OWU a postanowieniami umowy ubezpieczenia. W razie niedopełnienia tego obowiązku UNIQA TU S.A. nie może powoływać się na różnicę niekorzystną dla Ubezpieczającego lub Ubezpieczonego. Przepisu nie stosuje się do umów ubezpieczenia zawartych w drodze negocjacji.
4. Wszelkie odstępstwa od niniejszych OWU muszą być pod rygorem nieważności wymienione w polisie lub innym dokumencie ubezpieczenia.

ZAWIADOMIENIA I OŚWIADCZENIA

§ 23

1. Wszystkie oświadczenia i zawiadomienia mające związek z umową ubezpieczenia powinny być składane w formie pisemnej.
2. Za zgodą stron, tj. UNIQA TU S.A. i odpowiednio, Ubezpieczającego/Ubezpieczonego oświadczenia woli mogą być składane w innej formie niż pisemna.

Niniejsze Ogólne Warunki Ubezpieczenia „Biznes Assistance” wraz z wykazem informacji zostały zatwierdzone Uchwałą Zarządu UNIQA TU S.A. z dnia 28 grudnia 2015r. i mają zastosowanie do umów ubezpieczenia zawieranych od dnia 1 stycznia 2016r. i zamieszczone są na stronie internetowej www.uniqa.pl

Reklamacje

§ 19

1. Ubezpieczającemu lub Ubezpieczonemu przysługuje prawo do zgłaszania UNIQA TU S.A. reklamacji w formie wskazanej w „Informacji dotyczącej procedury składania i rozpatrywania reklamacji” w związku ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami.
2. UNIQA TU S.A. zobowiązana jest rozpatrzyć reklamację i udzielić odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, jeżeli udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie nie jest możliwe, Ubezpieczający lub Ubezpieczony zostanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji powiadomiony o przyczynach opóźnienia, okolicznościach podlegających dalszemu wyjaśnianiu oraz o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym jednak niż 60 dni od daty wpływu reklamacji.

Informacja dotycząca procedury składania i rozpatrywania reklamacji

Reklamacja związana ze świadczonymi przez UNIQA TU S.A. usługami może być złożona przez Ubezpieczającego, Ubezpieczonego będącego osobą fizyczną:

- **w formie elektronicznej** - za pośrednictwem formularza udostępnionego na stronie www.uniqa.pl lub za pomocą poczty elektronicznej na adres reklamacje@uniqa.pl;
- **ustnie** - telefonicznie w **CONTACT CENTER UNIQA** (pod numerem telefonu **0 801 597 597** (dla telefonów stacjonarnych) lub **+48 42 66 66 500** (dla tel. komórkowych), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-19:00 oraz w soboty w godzinach 8:00-16:00 lub osobiście, w jednostce UNIQA TU S.A. obsługującej klientów;
- **w formie pisemnej** - osobiście, w jednostce UNIQA obsługującej klientów, albo przesyłką pocztową na następujący adres:

UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Departament Centrum Klienta - Zespół Obsługi Reklamacji
ul. Gdańska 132
90-520 Łódź