

Wszystkie rubryki wniosku muszą być wypełnione. W przypadku braku zastosowania prosimy wpisać: „nie dotyczy”

pieczęć Ubezpieczyciela Jednostka UNIQA TU S.A.

Zobowiązany (Wnioskujący)

Pełna nazwa

Kod pocztowy Miejscowość Ulica, nr

dd-mm-rrrr Data powstania

Adres WWW

NIP REGON PKD

E-mail

Telefon/fax Telefon

Przedmiot wniosku

Umowa o gwarancje ubezpieczeniowe*

zapłaty wadium (FV)

należytego wykonania kontraktu (FKW)

właściwego usunięcia wad i usterek (FKP)

zwrotu zaliczki (FKZ)

inne: Limit kwotowy

Okres ważności umowy od do

Dokumenty dodatkowe

Do wniosku załączam*

aktualny dokument określający podstawy prawne działalności (odpis z rejestru przedsiębiorców, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),

decyzję o nadaniu numeru statystycznego REGON,

dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej w określonym zakresie, jeżeli odrębne przepisy wymagają posiadania takich uprawnień (koncesja, zezwolenie, licencja, wpis do rejestru działalności regulowanej),

aktualne zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Zobowiązany nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne,

opinie z wszystkich banków prowadzących rachunki Zobowiązanego, z podaniem informacji dotyczącej udzielonych kredytów i terminowości ich obsługi,

bilans wraz z rachunkiem wyników za ostatnie 2 lata oraz aktualne sprawozdanie finansowe (F-01),

oświadczenia określające wielkość obrotów, zysk/stratę oraz poziom zobowiązań i należności,

wykaz ważniejszych kontraktów zrealizowanych w ciągu ostatnich dwóch lat oraz realizowanych obecnie,

posiadane referencje,

inne wymagane okolicznościami dokumenty (opis):

Informacje dodatkowe

1. Udziałowcy/Akcjonariusze/Wspólnicy

Nazwa	Udział w %	Nazwa	Udział w %
1.		3.	
2.		4.	

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zobowiązanego

2. Posiadane akcje / udziały w innych firmach

Nazwa	Udział w %	Nazwa	Udział w %
1.		3.	
2.		4.	

3. Charakterystyka prowadzonej działalności

Rodzaj prowadzonej działalności	Udział w %
1.	
2.	
3.	

4. Główni partnerzy gospodarczy (nazwa, adres)

Dostawcy
Odbiorcy

5. Banki prowadzące rachunki Zobowiązanego

Nazwa banku/ Oddział
1.
2.

6. Kredyty i pożyczki

Nazwa banku/Oddział	Kwota kredytu / Saldo	Termin spłaty	Zabezpieczenie spłaty kredytu
1.			
2.			
3.			

7. Przetriminowane zobowiązania (w tym wobec urzędu skarbowego, ZUS oraz organów celnych)

Nazwa i adres wierzyciela	Kwota zobowiązania	Termin wymagalności	Opis zobowiązania
1.			
2.			

8. Odroczone, zawieszane bądź rozłożone na raty zobowiązania wobec ZUS, urzędu skarbowego, organów administracji państwowej i lokalnej oraz organów celnych*

brak ww. zobowiązań istnieją ww. zobowiązania, w załączeniu stosowna dokumentacja

9. Czy wobec Zobowiązanego zgłoszono wniosek o upadłość, wszczęto postępowanie naprawcze, egzekucyjne, likwidacyjne*

brak ww. okoliczności istnieją ww. okoliczności, w załączeniu stosowna dokumentacja

10. Przetriminowane należności

Nazwa i adres dłużnika	Kwota należności	Termin wymagalności	Opis należności
1.			
2.			

11. Czynne gwarancje/polisy finansowe (wydane przez banki i inne niż UNIQA TU S.A. towarzystwa ubezpieczeniowe)

Nazwa wystawcy	Suma gwarancyjna /ubezpieczenia	Termin ważności	Złożone zabezpieczenia regresu
1.			
2.			

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zobowiązanego

* wybraną opcję zaznaczyć znakiem „X” ** niepotrzebne skreślić

12. Pozostałe zobowiązania (weksle, poręczenia, pożyczki itp.)

13. Czy występowały zgłoszenia roszczeń z tytułu nienależycie wykonanego kontraktu*

Opis: Tak Nie

14. Czynne gwarancje/polisys finansowe wydane przez inną jednostkę UNIQA TU S.A.

Siedziba jednostki	Suma gwarancyjna /ubezpieczenia	Termin ważności	Rodzaj gwarancji/polisys
1.			
2.			

15. Czy Zobowiązany realizuje w UNIQA TU S.A. ubezpieczenia inne niż finansowe* Tak Nie

16. Proponowane zabezpieczenie ewentualnych roszczeń UNIQA TU S.A.*

Weksel własny in blanco

Weksel własny in blanco poręczony przez

Umowa przewłaszczenia/zastaw rejestrowy:

Opis mienia	Wartość rynkowa	Wartość księgową netto
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>

Hipoteka (Nr KW, adres, wartość rynkowa)

Adres, nr KW Wartość rynkowa

Inne (przelew wierzytelności, kaucja itp.) opis

Informacje dotyczące Umowy Generalnej o gwarancje ubezpieczeniowe

- W razie zmiany okoliczności, o które Ubezpieczyciel pytał przed zawarciem Umowy Generalnej o gwarancje ubezpieczeniowe, Zobowiązany obowiązany jest zawiadomić o tych zmianach Ubezpieczyciela niezwłocznie po otrzymaniu o nich wiadomości.
- UNIQA TU S.A. zastrzega sobie prawo wglądu przez upoważnione osoby do ksiąg rachunkowych albo podatkowych oraz innych dokumentów finansowych Zobowiązanego, które są niezbędne do oceny ryzyka.

Postanowienia w sprawie szczególnych środków ograniczających

- Umowa Generalna o gwarancje ubezpieczeniowe zostaje zawarta pod warunkiem, że nie stoi w sprzeczności z jakimikolwiek sankcjami gospodarczymi, handlowymi, finansowymi, embargiem (listą sankcyjną) lub listą osób podejrzanych o terroryzm, terrorystów lub członków organizacji terrorystycznych, nałożonych przez Radę Bezpieczeństwa Organizacji Narodów Zjednoczonych (ONZ), Unię Europejską (UE), Stany Zjednoczone Ameryki Północnej lub inne kraje lub na podstawie innych przepisów prawa, które mają zastosowanie do umowy.
- W przypadku zidentyfikowania, że Umowa Generalna o gwarancje ubezpieczeniowe jest sprzeczna z sankcjami, o których mowa powyżej, UNIQA poinformuje w ciągu 30 dni od zawarcia Umowy o tym, że nie będą udzielane w ramach Umowy nowe gwarancje, a Umowa rozwiąże się z dniem wygaśnięcia ostatniej gwarancji udzielonej w ramach Umowy, jeżeli przed upływem tego terminu nie zostały zgłoszone przez Beneficjenta roszczenia z gwarancji lub podejmie działania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym zamrozi lub nie udostępni środków należnych z gwarancji.

Oświadczenia składane przez Zobowiązanego

- Po przeprowadzeniu analizy moich potrzeb i wymagań w zakresie ubezpieczeń finansowych, **wyrażam zgodę** na zawarcie Umowy generalnej o gwarancje ubezpieczeniowe na podstawie Ogólnych Warunków Umów o Gwarancje Ubezpieczeniowe (dalej OWU), zatwierdzonych uchwałą zarządu z 15 grudnia 2020 r. OWU wraz z informacją wymaganą przepisem art. 17 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, właściwymi Szczególnymi Warunkami Umów o gwarancje, zostały mi doręczone przed zawarciem Umowy generalnej o gwarancje ubezpieczeniowe*:

w postaci papierowej za moją zgodą na innym trwałym nośniku (w formie elektronicznej)

- Oświadczam**, że zostały mi dostarczone informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, dostępne w dokumencie „Przetwarzanie danych osobowych w UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna” załączonym do Umowy generalnej. Informacje te są także publicznie dostępne na stronie internetowej Towarzystwa pod adresem <https://www.uniqa.pl/dane-osobowe>.

- Niniejszym potwierdzam, że informacje wymienione we wniosku oraz dokumentach załączonych do wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz że do dzisiaj nie dokonano żadnych czynności formalnych, które zmierzają do ich zmiany.

- Wyrażam zgodę nieograniczoną w czasie / Nie wyrażam zgody**** na przetwarzanie moich danych osobowych przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. oraz UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Chłodna 51 w celach marketingowych w tym profilowania w celu określenia preferencji lub potrzeb w zakresie produktów ubezpieczeniowych i innych produktów finansowych oraz w celu przedstawienia odpowiedniej oferty, w formie*:

ZAZNACZAM WSZYSTKIE

UNIQA TU na ŻYCIE S.A.: rozmowy telefonicznej SMS/MMS E-MAIL papierowej

UNIQA TU S.A.: rozmowy telefonicznej SMS/MMS E-MAIL papierowej po rozwiązaniu umowy ubezpieczenia

Posiadam prawo do wycofania wyrażonej zgody w każdym czasie, bez podawania przyczyny, bez wpływu na poprawność przetwarzania danych przed jej cofnięciem.

Miejscowość, data

Data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zobowiązanego

* wybraną opcję zaznaczyć znakiem „X” ** niepotrzebne skreślić